

Protokoll

des KEV-Treffens am 18.05.2009
in Bad Schwartau

Anwesend: Daniela Evers, Gaby Nüske, Almut Schreiber, Ole Svendsen
und Nina Wagner

Protokollführung: Nina Wagner

Tagesordnung

1. Begrüßung
 2. Feststellung der Tagesordnung
 3. Wahl des 2. Vorsitzenden
 4. Genehmigung des Protokolls vom 10.03.2009
 5. Genehmigung der Reisekosten-/Sachmittelabrechnungen
 6. Bericht der delegierten von der Vollversammlung der LEV am 06.05.2009
 7. Bericht vom Treffen der LEV Arbeitsgruppe zum Thema: Übergang KiTa-Grundschule
 8. KEV Internetseite
 9. KEV Informationsblatt
 10. Verschiedenes
-
1. Die Sitzung hat mit kurzer Verzögerung um 20:10 Uhr begonnen. Alle Anwesenden wurden begrüßt.
 2. Die Tagesordnung wurde von allen o. g. Anwesenden anerkannt. Unter 05. wird das Thema „Haushaltssperre“, unter 06. wird der Bericht über die Sitzung des Kreisjugendausschusses und unter 07. wird der Bericht über die Sitzung der LEV Arbeitsgruppe zum Thema: Integration zugefügt.
 3. Die Wahl des 2. Vorsitzenden kann lt. Satzung durchgeführt werden. Es wird einstimmig von den Anwesenden die offene und freie Wahl angenommen. Es wird vereinbart, das die nicht anwesenden Mitglieder: Maren Pribbenow, Tatjana Denz und Maike Borkowski telefonisch abstimmen dürfen. Zur Wahl stellt sich ausschließlich: Daniela Evers. Die freie und offene Wahl ist einstimmig für Daniela Evers. Es haben gewählt: Maike Borkowski (tel.), Tatajana Denz (nicht erreichbar), Gaby Nüske, Maren Pribbenow (tel.), Almut Schreiber, Ole Svendsen und Nina Wagner. Daniela Evers ist mit sofortiger Wirkung neue 2. Vorsitzende der Kreiselterntervertretung Ostholstein. Wir gratulieren und danken für Ihr Engagement.
 4. Das Protokoll vom 10.03.2009 wird von allen Anwesenden verabschiedet und zur Unterschrift freigegeben. Auf Nachfrage wird erläutert, dass Anke Linde eine interessierte Mutter ist und sich bei der KEV OH engagieren möchte. Einladung für die heutige Sitzung durch die 1. Vorsitzende ist telefonisch erfolgt. Es wird beschlossen, dass die Protokollführung zukünftig umlaufend stattfindet

5. Es liegen keine Reisekosten- und Sachmittelabrechnungen zur Unterschrift vor. Die Anwesenden werden von der 1. Vorsitzenden nochmals an die Wichtigkeit eines reibungslosen Ablaufs und die Eigenverantwortung jeden Mitgliedes erinnert. Reisekosten verfallen mit Ablauf des 6. Monats seit Ihrer Entstehung. Die 1. Vorsitzende teilt mit, dass alle Reisekosten und Sachmittel aus Dezember 2008 noch im Mai abzurechnen sind. Nina Wagner informiert über die Email vom 15.05.2009 von Frau Wicknig bzgl. der Haushaltssperre und erläutert die Informationen von Andreas Henschel von der vergangenen LEV-Sitzung am 06.05.2009. Hinsichtlich der aktuell bestehenden Haushaltssperre vom Land Schleswig-Holstein wird vereinbart alle in diesem Jahr angefallenen Kosten schnellstmöglich abzurechnen. Die 1. Vorsitzende wird eine entsprechende Email an alle aktiven Mitglieder der KEV Ostholstein mit einer Frist vor Ablauf des Monats Mai (Email am 14.05.2009 versendet) verfassen. Außerdem wird die 1. Vorsitzende aktuelle wichtige Informationen zum Thema unverzüglich weiterleiten. Kopien der Reisekosten/Sachmittel von Steffi Schmidt fehlen! Email von Nina Wagner geht raus!
6. Nina Wagner berichtet über die LEV-Vorstandssitzung vom 06.05.2009 wie folgt:
 - Nicole Evers im LEV Vorstand als Schriftführerin tätig; Anja Baumann für das Budget zuständig
 - Adresslisten der Kreise sind nicht vollständig eingegangen; die Frist ist bereits abgelaufen : Der LEV Vorstand beschließt, dass die Abrechnungen dann nicht vorgenommen werden.
 - Steuerdiskussion: Haushaltssperre und Budgetkürzungen werden folgen, Budget für größere Aktionen sollen vorgemerkt werden, Aktionen (Juni) jetzt anmelden!
 - Neue Mitarbeiterin beim Ministerium für Bildung, Frauen und Soziales des Landes Schleswig-Holstein im Referat KiTa (Fr. Klawe) heißt Golz. Frau Golz befasst sich vorwiegend mit dem beitragsfreien KiTa-Jahr und z. Z. mit dem Rückerstattungsprozedere für den Januar 2009
 - Die Zahlen des Monitorings bzgl. des Januars 2009 kommen erst Mitte Juni
 - Geplantes Treffen am 17.06.2009 im Landtag Kiel zwischen der LEV SH und LAG Landesarbeitsgemeinschaft (Träger), Veranstaltung ist offen, 25-30 Pers. plus Presse geplant
 - Treffen der Arbeitsgruppe Übergang KiTa-Grundschule ist somit verschoben auf den 01.07.2009 um 19:30 Uhr, wieder im Braushaus Eutin verschoben. Ulrike Martens und Andreas Henschel sind bereits informiert, der Raum im Braushaus Eutin umgebucht. Nina Wagner informiert, dass weitere Teilnehmer bei der AG gesucht werden.
 - Weiterhin sollen die Berechnungstabellen der Sozialstaffeln der einzelnen Kreise gesammelt und verglichen werden. Es wurde über die Beschaffungsmaßnahmen diskutiert.
7. Daniela Evers als Delegierte berichtet: Der Kreisjugendhilfeausschuss beraumte kurzfristig am 14.05.2009 im Eutiner Kreishaus eine Sitzung zum Thema „Konjunkturpaket“ an. Die erstellte Prioritätenliste wurde diskutiert. Die Anträge an den Kreis liegen den Vorsitzenden Nina Wagner und Daniela Evers vor. Weiterhin wurde über den Punkt 6 der Tagesordnung „Antrag des Jugendverbandes Ostholstein e. V. auf Bereitstellung von Fördermitteln zur Durchführung von pädagogisch qualifizierten Freizeitmaßnahmen für Kinder und Jugendliche im Kreis Ostholstein“ berichtet.

8. Es wird beschlossen zukünftig keine Namen und Adressen des Sitzungsorts bei den Protokoll- und Terminveröffentlichungen im Internet zu nennen.
9. Die Farbdrucke von dem Informationsblatt und dem Aushang wird an die anwesenden Mitglieder verteilt. Daniela Evers erklärt sich bereit die Kopien von Maïke Borkowski in den nächsten weiterzugeben. Die anderen erhalten ihre Kopien auf dem Postwege.
10. Die Betreuung der Kita's ehemals Steffi Schmidt wurden laut Liste auf alle Mitglieder verteilt. Die KiTa-Liste wird von der 1. Vorsitzenden aktualisiert und per Email zugesandt. Das nächste KEV OH – Treffen findet am 07.07.2009 um 20:00 Uhr statt. Der Sitzungsort (Daniela oder Ole) wird noch bekannt gegeben.

Ahrensböck, 27.05.2009

Nina Wagner
1. Vorsitzende/Protokollführerin

Daniela Evers
2. Vorsitzende